

Na temelju članka 56. Zakona o proračunu („Narodne novine“ br. 144/21), odredbi Pravilnik o mjerilima i načinu korištenja nenamjenskih donacija i vlastitih Vukovarsko-srijemske županije („Službeni vjesnik“ br. 7/2026) i članka 36. Statuta Zdravstvene i veterinarske škole Dr. Andrije Štampara Vinkovci, Školski odbor Zdravstvene i veterinarske škole Dr. Andrije Štampara Vinkovci na svojoj 22. sjednici održanoj dana 8. lipnja 2026. godine donosi

PRAVILNIK O MJERILIMA I NAČINU KORIŠTENJA NENAMJENSKIH DONACIJA I VLASTITIH PRIHODA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

- (1) Ovim Pravilnikom uređuju se mjerila i način korištenja nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda (u daljnjem tekstu: Pravilnik), uređuju se mjerila u pogledu ostvarivanja i načina korištenja nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda.
- (2) Odredbe ovog Pravilnika ne odnose se na sredstva državnog proračuna koje doznajuje Ministarstvo znanosti, obrazovanja i mladih sukladno odredbama zakona i propisa kojima se uređuje srednjoškolsko obrazovanje.
- (3) Izrazi koji se u ovom Pravilniku koriste, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 2.

- (1) Nenamjenske donacije, u smislu ovog Pravilnika, su prihodi ostvareni od fizičkih osoba, neprofitnih organizacija, trgovačkih društava i ostalih subjekata izvan općeg proračuna bez bilo kakve naknade ili protučinidbe, a kojima namjena nije utvrđena.
- (2) Vlastitim приходima smatraju se prihodi koje Zdravstvena i veterinarska škola Dr. Andrije Štampara Vinkovci (dalje u tekstu: Škola) ostvari od obavljanja poslova na tržištu i u tržišnim uvjetima.
- (3) Vlastiti prihodi ne smatraju se:
 - prihodi koje korisnik ostvari od nadležnog proračuna za financiranje redovne djelatnosti,
 - pomoći od JLS-a, ministarstva i drugih institucija u sustavu javnog sektora,
 - prihodi ostvareni namjenski s ciljem provedbe EU projekata,
 - prihodi od namjenskih donacija,
 - prihodi za posebne namjene,
 - prihodi od koncesija i koncesijskih odobrenja,
 - prihodi od prodaje ili zamjene imovine,
 - naknade s naslova osiguranja

II. POSTUPANJE KOD NENAMJENSKIH DONACIJA I NAČIN KORIŠTENJA NENAMJENSKIH DONACIJA

Članak 3.

- (1) Najava nenamjenskih donacija od strane donatora počinje upućivanjem pisma namjere ravnatelju Škole o vrsti i vrijednosti donacije.
- (2) Školski odbor Škole, na prijedlog ravnatelja, donosi odluku o prihvaćanju ili neprihvaćanju nenamjenske donacije te o načinu korištenja prihvaćene donacije.
- (3) Ukoliko je vrijednost nenamjenske donacije veća od 10.000,00 eura odluka o prihvaćanju i načinu korištenja donacija može se donijeti tek po dobivenoj suglasnosti Vukovarsko-srijemske Županije.
- (4) Ravnatelj Škole pisanim putem izvješćuje donatora o prihvaćanju/neprihvaćanju donacije.
- (5) U slučaju donošenja odluke o prihvaćanju i načinu korištenja donacije, ravnatelj Škole i donator sklapaju ugovor o donaciji.
- (6) Ugovor o donaciji iz stavka 5. ovog članka se ne sklapa ako je donator fizička osoba.
- (7) Škola koja je primila nenamjensku donaciju, dužna je na svojoj mrežnoj stranici, na lako dostupan i pretraživ način i u strojno čitljivom obliku, objaviti informacije o primljenoj nenamjenskoj donaciji (podaci o donatoru, vrsti vrijednosti donacije).
- (8) Dobivene donacije ne mogu se koristiti za sponzorstva i donacije.
- (9) Stjecanje nefinancijske dugotrajne imovine bez naknade (sredstvima nenamjenske financijske donacije ili donacije nefinancijske dugotrajne imovine u fizičkom obliku), ako bi takvo stjecanje prouzročilo značajne troškove za Školu, moguće je samo uz prethodnu suglasnost Vukovarsko-srijemske Županije.

III. NAČIN KORIŠTENJA VLASTITIH PRIHODA

Članak 4.

- (1) Vlastiti prihodu iz čl. 2. stavka 2. ovog Pravilnika koriste se za:
 - podmirenje rashoda nastalih obavljanjem poslova iz kojih su ostvareni
 - podmirenje obveza po ugovorima o dugoročnim zajmovima i kreditima, a koje su proračunski korisnici sklopili sukladno odredbama članka 127. Zakona o proračunu
 - podmirenje neprihvatljivih troškova u projektima koji su financirani sredstvima Europske unije, a koja su dužna uplatiti u proračun Europske unije na temelju zahtjeva za uplatu nadležnih tijela Europske unije.
 - materijalno-financijskih rashoda Škole nastalih realizacijom programa i aktivnosti temeljem kojih su vlastiti prihodi ostvareni
 - troškova za podizanje razine učeničkog standarda
 - ~~troškove stručnih usavršavanja radnika Škole~~
 - troškova uređenja učeničkih i uredskih prostorija
 - troškove kupovine opreme i sitnog inventara
 - nagrade učenicima za izvrsna postignuća na natjecanjima i promociji škole
 - materijal za higijenske potrebe učenika

- dio rashoda za uredski materijal korišten za vođenje učeničkog servisa
 - nagrade zaposlenicima
 - podmirenje ostalih rashoda nastalih pri realizaciji vlastitih prihoda
- (2) Nakon podmirenja rashoda iz stavka 1. ovog članka, preostali prihodi mogu se koristiti za:
- podmirivanje rashoda za razvoj svoje djelatnosti
 - podmirivanje ostalih rashoda redovne djelatnosti.
- (3) Korisnici mogu preuzeti obveze iz ugovora koji zahtijevaju plaćanje u slijedećim godinama, a koja će se financirati vlastitim prihodima, isključivo na način propisan člankom 48. Zakona o proračunu.

IV. VLASTITI PRIHOĐI U SREDNJOŠKOLSKOM OBRAZOVANJU

Članak 5.

- (1) Vlastiti prihodi ustanova u srednjoškolskom obrazovanju su prihodi koji se ostvaruju od: zakupa prostora, opreme i zemljišta, najam prostora za postavljanje samoposlužnog aparata, obrazovanja odraslih, povećani troškovi obrazovanja učenika, prodaje vlastitih proizvoda učeničkih zadruga, usluga učeničkog servisa (posredovanje za povremeni rad redovitih učenika srednjoškolske ustanove), proizvode ili uslužne djelatnosti za treće osobe, nakladničke djelatnosti, ostalih poslova na tržištu i u tržišnim uvjetima.
- (2) Vlastiti prihodi iz stavka 1. ovog članka naplaćuju se sukladno proceduri naplate prihoda

VII. PRAĆENJE, EVIDENTIRANJE I IZVJEŠĆIVANJE O NENAMJENSKIM DONACIJAMA I VLASTITIM PRIHODIMA

Članak 6.

- (1) Nadležna upravna tijela Škole prate ostvarivanje i trošenje nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda proračunskih korisnika iz svoje nadležnosti.
- (2) Škola koja ostvaruje nenamjenske donacije i vlastite prihode podnosi nadležnoj ustrojstvenoj jedinici Školskom odboru polugodišnje i godišnje izvješće o ostvarenju i korištenju nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda.
- (3) Škole koje ostvaruju nenamjenske donacije i vlastite prihode dužne su ih evidentirati sukladno propisima kojima je uređeno proračunsko računovodstvo.
- (4) Nadležno upravno tijelo može zatražiti Izvještaj o izvršenju i korištenju vlastitih prihoda i nenamjenskih donacija i mimo roka iz stavka 2. ovog članka čiji se sadržaj kako i rokovi dostave utvrditi u zahtjevu za dostavom Izvještaja.
- (5) Ostvarenje i korištenje vlastitih prihoda i nenamjenskih donacija korisnika iz ovog Pravilnika evidentira se polugodišnje i godišnje kroz sustav riznice radi usklađenja poslovnih knjiga županije i korisnika koji nisu u sastavu županijske riznice.

VIII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 7.

- (1) Ravnatelj, odnosno Školski odbor Škole koja ostvaruje vlastite prihode ili ostvaruje nenamjenske donacije obvezno je donijeti opći akt kojim se uređuje ostvarivanje i korištenje nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda, a koji mora biti u skladu s „Pravilnikom o mjerilima i načinu korištenja nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda“ Vukovarsko-srijemske županije.

Članak 8.

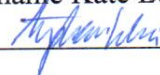
- (1) Ovaj pravilnik dostavlja se nadležnom upravnom odjelu Vukovarsko-srijemske županije radi ishođenja prethodne suglasnosti.
- (2) Nakon ishođenja prethodne suglasnosti nadležnog upravnog odjela, ovaj Pravilnik objavljuje se na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici škole.
- (3) Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči škole, a primjenjuje se nakon ishođene prethodne suglasnosti nadležnog upravnog odjela Vukovarsko-srijemske županije.
- (4) Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o stjecanju i načinu korištenja vlastitih prihoda (KLASA:602-03/19-01/01, URBROJ:2188-80-07-19-107) od 30. prosinca 2019.god., i Pravilnik o primanju donacija (KLASA:007-06/25-01/1, URBROJ: 2196-106-01-25-43) od 24. studenog 2025.god.

KLASA:602-03/26-15/1

URBROJ:2196-106-07-26-18

Vinkovci, 8. lipnja 2026.

Predsjednica Školskog odbora:
Stephanie Kate Lukač, savjetnica



Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči Škole dana 8. lipnja 2026. godine, a stupio je na snagu dana 16. lipnja 2026.god.

Ravnatelj:
Josip Suker, dipl. inf.

